



ΕΠΙΣΗΜΗ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΠΡΙΑΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΟΓΔΟΟ

ΣΧΕΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Αριθμός 4080	Παρασκευή, 8 Σεπτεμβρίου 2006	143
--------------	-------------------------------	-----

Αριθμός 37

Το Σχέδιο Υπηρεσίας για τη θέση Υγειονομικού Επιθεωρητή του Δήμου Πόλεως Χρυσοχούς καταρτίζεται από το Δημοτικό Συμβούλιο Πόλεως Χρυσοχούς και δημοσιεύεται στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας δυνάμει του άρθρου 53 του περί Δήμων Νόμου, Νόμοι 111 του 1985 μέχρι 127(Ι) του 2005.

Ο ΠΕΡΙ ΔΗΜΩΝ ΝΟΜΟΣ

Σχέδιο Υπηρεσίας δυνάμει του άρθρου 53

Το Δημοτικό Συμβούλιο Πόλεως Χρυσοχούς ασκώντας τις εξουσίες που παρέχονται από το άρθρο 53 των περί Δήμων Νόμων του 1985 μέχρι 2005, καταρτίζει και δημοσιεύει στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας το Σχέδιο Υπηρεσίας της θέσης Υγειονομικού Επιθεωρητή.

111 του 1985
1 του 1986
8 του 1986
25 του 1986
39 του 1986
50 του 1986
114 του 1986
121 του 1986
149 του 1986
14 του 1987
63 του 1987
165 του 1987
320 του 1987
39 του 1988
204 του 1988
119 του 1990
143 του 1991
190 του 1991
223 του 1991
40(Ι) του 1992
54(Ι) του 1992
87(Ι) του 1992
23(Ι) του 1994
37(Ι) του 1995
8(Ι) του 1996
65(Ι) του 1996
85(Ι) του 1996

20(Ι) του 1997
 112(Ι) του 2001
 127(Ι) του 2001
 128(Ι) του 2001
 139(Ι) του 2001
 153(Ι) του 2001
 23(Ι) του 2002
 227(Ι) του 2002
 47(Ι) του 2003
 236(Ι) του 2004
 53(Ι) του 2005
 86(Ι) του 2005
 118(Ι) του 2005
 127(Ι) του 2005.

Σχέδιο
 υπηρεσίας
 για τη θέση
 Υγειονομικού
 Επιθεωρητή.
 Πίνακας.

Το Σχέδιο Υπηρεσίας για τη θέση Υγειονομικού Επιθεωρητή εκτίθεται στον Πίνακα.

Π Ι Ν Α Κ Α Σ

Σχέδια υπηρεσίας για το Δήμο Πόλεως Χρυσοχούς
 ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟΣ ΕΠΙΘΕΩΡΗΤΗΣ: (Θέση Πρώτου Διορισμού).

1. Εγκεκριμένη Μισθοδοτική Κλίμακα:

A5	: £1.415X90–2.495	} Συνδυασμένες Κλίμακες.
A7	: £2.100X105–3.150	
A8+1:	£2.272X111–3.604	

2. Καθήκοντα και ευθύνες:

2.1 Εκτελεί καθήκοντα σχετικά με—

2.1.1 Την υγιεινή του περιβάλλοντος (έλεγχος υδατοπρομηθειών, τροφίμων, εντόμων, αποχετεύσεων, σκουβάλων, διερεύνηση παραπόνων για οχληρία κλπ).

2.1.2 Την επιθεώρηση δημόσιων και ιδιωτικών υποστατικών (υποστατικά παρασκευής τροφίμων, εστιατόρια, καφενεία, σχολεία κλπ) σχετικά με την έκδοση αδειών οικοδομής και πώλησης οινόπνευματων ποτών, τη λειτουργία τους ή την υγειονομική τους κατάσταση.

2.1.3 Τη λιμενική υγειονομική εργασία που αφορά την ελευθεροεπικοινωνία πλοίων και αεροσκαφών και την εφαρμογή των διεθνών υγειονομικών κανονισμών.

2.1.4 Τη διερεύνηση και λήψη μέτρων για περιορισμό σε σχέση με τη μετάδοση μολυσματικών ασθενειών.

2.1.5 Τη διαφώτιση των Δημοτών επί υγειονομικών θεμάτων.

2.1.6 Την εκπαίδευση, προγραμματισμό, εποπτεία και συντονισμό εργατικού και άλλου κατώτερου προσωπικού.

2.1.7 Την οργάνωση και έλεγχο της συλλογής των σκουβάλων, καθαρισμού των δρόμων, πεζοδρομίων και όλων των ανοικτών χώρων, δημοτικών αποχωρητηρίων καθώς και εξασφάλιση και διατήρηση της γενικής καθαριότητας του Δήμου.

2.1.8 Την οργάνωση και επίβλεψη των εργασιών στο χώρο απόρριψης σκουβάλων.

2.2 Μεριμνά για τη διεξαγωγή ερευνών, συλλογή και τήρηση στοιχείων.

2.3 Εκδίδει και επιδίδει εξώδικα, ειδοποιήσεις και γραπτές καταγγελίες.

- 2.4 Επιλαμβάνεται παραπόνων του κοινού επί θεμάτων που αφορούν τον κλάδο και ενεργεί αναλόγως.
 - 2.5 Εφαρμόζει ή/και βοηθεί στην εφαρμογή του περί Δήμων Νόμου και των Δημοτικών Κανονισμών ως και άλλων νομοθεσιών που αφορούν το Δήμο.
 - 2.6 Τηρεί πρακτικά Δημοτικών Επιτροπών και υπηρεσιακών συσκέψεων και προωθεί και διεκπεραιώνει τις αποφάσεις που λαμβάνονται.
 - 2.7 Εκτελεί οποιαδήποτε άλλα καθήκοντα του ανατεθούν.
3. Απαιτούμενα προσόντα:
- 3.1.1 Πανεπιστημιακό δίπλωμα ή τίτλος ή ισότιμο προσόν σε ένα τουλάχιστον από τα ακόλουθα θέματα ή σε συνδυασμό των θεμάτων αυτών: Υγιεινή του Περιβάλλοντος, Περιβαλλοντική Μηχανική, Υγειονομική Μηχανική, Τεχνολογία Τροφίμων, Βιολογία.
Σημ.: Ο όρος «πανεπιστημιακό δίπλωμα ή τίτλος» καλύπτει και μεταπτυχιακό δίπλωμα ή τίτλο.
 - ή
 - 3.1.2 Δίπλωμα αναγνωρισμένης Υγειονομικής Σχολής τριετούς τουλάχιστο φοίτησης.
 - 3.2 Ακεραιότητα χαρακτήρα, υπευθυνότητα, πρωτοβουλία και ευθυκρισία.
 - 3.3 Πολύ καλή γνώση της Ελληνικής και καλή γνώση της Αγγλικής γλώσσας.
 - 3.4 Καλή γνώση ηλεκτρονικών υπολογιστών και σχετικών, με τα καθήκοντα της θέσης, προγραμμάτων όπως ήθελε καθορίσει ο Δήμος κατά την προκήρυξη της θέσης.
 - 3.5 Διετής τουλάχιστο πείρα σχετική με τα καθήκοντα της θέσης θα αποτελεί πλεονέκτημα.

Σημειώσεις:

- (1) Τα 3.1.1 και 3.1.2 απαιτούμενα προσόντα καθορίζονται κατά τη δημοσίευση της θέσης, ανάλογα με τις ανάγκες της υπηρεσίας. Στην περίπτωση που οι ανάγκες της υπηρεσίας απαιτούν προσόν στη Βιολογία, το πρόσωπο που θα επιλεγεί υποχρεούται να τύχει μετεκπαίδευσης, αν του προσφερθεί υποτροφία, στην Ιατρική Εντομολογία, νοουμένου ότι δεν κατέχει ήδη τέτοιο προσόν.
- (2) (α) Οι διοριζόμενοι με βάση τα προσόντα στο 3.1 πιο πάνω, τοποθετούνται στην 6η βαθμίδα της Κλίμακας Α5, δηλαδή θα τους παραχωρούνται πέντε προσαυξήσεις. Της ίδιας μεταχείρισης θα τυγχάνουν και υπάλληλοι που αποκτούν τα στο 3.1.1 προσόντα μετά το διορισμό τους, η τοποθέτησή τους όμως θα γίνεται από την ημερομηνία απόκτησης του προσόντος.
- (β) οι διοριζόμενοι με βάση τα προσόντα στο 3.1.2 θα τοποθετούνται στη 2η βαθμίδα της Κλίμακας Α5, δηλαδή θα τους παραχωρείται μία προσαύξηση.
- (3) Οι υποψήφιοι για διορισμό θα πρέπει να επιτύχουν σε γραπτές εξετάσεις και οι επιτυχόντες σ' αυτές θα κληθούν σε μεταγενέστερο χρόνο και σε προφορικές εξετάσεις όπως ήθελε καθοριστεί από το Δημοτικό Συμβούλιο.
- (4) Οι υπάλληλοι θα πρέπει να επιτύχουν στις εξετάσεις πάνω στον περί Δήμων Νόμο και στους σχετικούς Δημοτικούς Κανονισμούς μέσα σε 2 χρόνια ή 4 εξεταστικές περιόδους από το διορισμό τους.

- (5) Η ανέλιξη των υπαλλήλων στην αμέσως ψηλότερη κλίμακα των συνδυασμένων κλιμάκων της θέσης τους θα γίνεται νοουμένου ότι οι υπάλληλοι έχουν επιτύχει στις εξετάσεις που αναφέρονται στη Σημείωση (3).
- (6) Υπάλληλοι που βρίσκονται στην υπηρεσία την 31.12.2004 και αποκτούν πανεπιστημιακό προσόν, μπορούν να ανελιχθούν στην Κλίμακα Α7 μετά τη συμπλήρωση υπηρεσίας τεσσάρων ετών και έξι μηνών από την ημερομηνία απόκτησης του προσόντος ή μετά τη συμπλήρωση υπηρεσίας εννέα ετών και έξι μηνών από την ημερομηνία διορισμού τους στην οργανική θέση, οποιαδήποτε από τις δύο ημερομηνίες είναι προγενέστερη.
- (7) Ανάλογα με τα χρόνια υπηρεσίας και την πείρα του υπαλλήλου, αναμένεται από αυτόν να εκτελεί τα καθήκοντά του σε αυξημένο βαθμό ευθύνης και δύνата να ανατεθούν σ' αυτόν πιο υπεύθυνα καθήκοντα, μεταξύ των οποίων περιλαμβάνονται ο έλεγχος της εργασίας, η καθοδήγηση και η εκπαίδευση κατώτερου προσωπικού, καθώς επίσης και η επιθεώρηση παραλιών σε περίπτωση παραλιακού Δήμου.
- (8) Ανάλογα με τις ανάγκες της υπηρεσίας, οι υπάλληλοι θα τυγχάνουν ειδικής εκπαίδευσης και θα παρακολουθούν επιμορφωτικά μαθήματα σχετικά με τα καθήκοντά τους.
- (9) Οι υπάλληλοι μπορούν αν κληθούν σε υπηρεσία σε όλη τη διάρκεια του εικοσιτετράωρου μέσα στα πλαίσια πάντοτε του συνολικού αριθμού ωρών εργασίας για δημοτικούς υπαλλήλους.

Τυπώθηκε στο Τυπογραφείο της Κυπριακής Δημοκρατίας

Μιχαλάκη Καραολή, 1445 Λευκωσία, Τηλ. 22405824, Φαξ 22303175 – www.mof.gov.cy/gpo
Αντίτυπα της Επίσημης Εφημερίδας πωλούνται προς €1,00 το καθένα – Ετήσια συνδρομή: €10,00